

Online-Buchung über Ihren Browser

STEP-BY-STEP ERKLÄRT



Inhalt

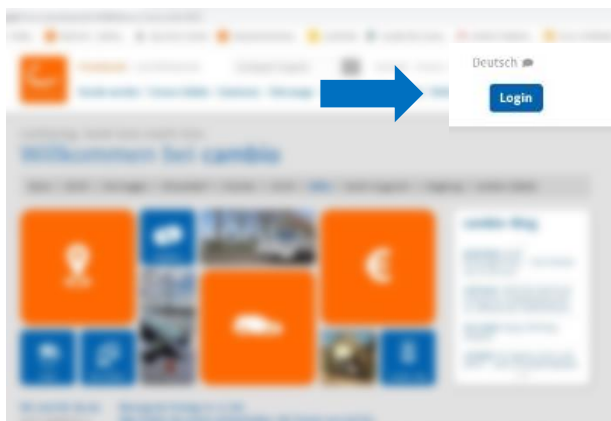
Login	1
Neue Fahrten buchen.....	1
Buchung bearbeiten/ ändern/ stornieren	3
Standby-Buchung.....	3
Buchung in nicht cambio-Städten (Kooperationsstädte).....	4
Fahrt übernehmen (vom anderen Fahrtberechtigten).....	4
Fahrten teilen (Trennung von betrieblichen und privaten Kosten)	5
Zusatzfunktionen, Tipps und häufig gestellte Fragen.....	5

Nummer des cambio-Buchungsservices

+49 421 794 66 43

Login

Öffnen Sie <https://www.cambio-carsharing.de/>
und dort den Login-Bereich (oben rechts):



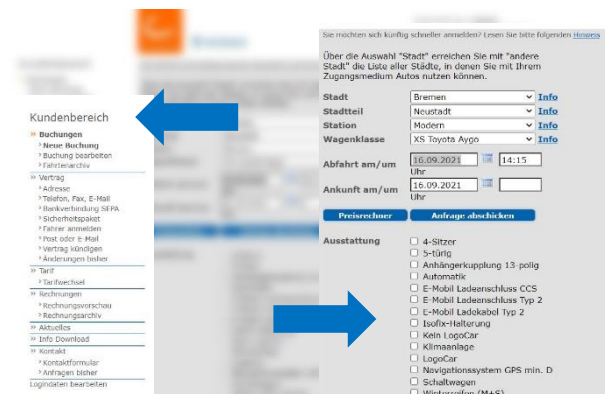
Dort geben Sie Ihren Benutzernamen und Ihr
Passwort ein, um sich zu verifizieren und auf die
Buchungsebene zu gelangen.



Hier haben Sie Einblick in Ihren Kundenbereich
und können Ihre Rechnungen einsehen, Ihre
Adresse aktualisieren oder eine „Neue
Buchung“ vornehmen.

Neue Fahrten buchen

Nachdem Sie sich erfolgreich eingeloggt haben,
gehen Sie im Kundenbereich unter „Neue
Buchung“ und füllen die Buchungs-
maske aus:



Über das jeweilige Dropdownmenü können Sie
die Stadt, Stadtteil, Station, Wagenklasse

auswählen. Im Datumsfeld geben Sie an, wann Sie Ihre Buchung wünschen. Falls Sie besondere Ausstattungsmerkmale möchten, sind diese mittels des vorliegenden Kästchens auswählbar.

Die „Optionen“ sind stets angewählt, Sie können die Häkchen aber aktiv entfernen. Dann werden Ihnen keine Alternativen zu Ihrem Buchungswunsch angezeigt.

Nachdem Sie alle Angaben ausgefüllt haben, senden Sie das Formular ab indem Sie auf „Anfrage abschicken“ drücken.

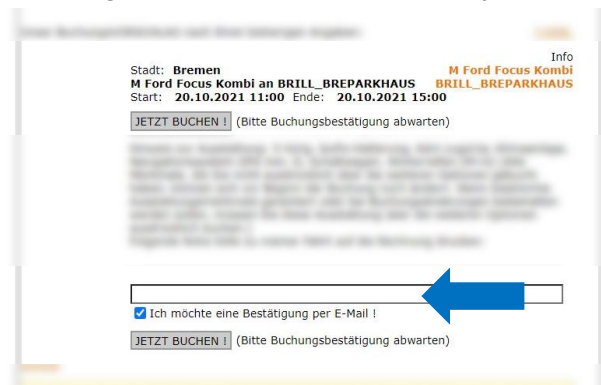
Auf der nächsten Seite wird Ihr Buchungswunsch aufgeführt und sollte dieser erfüllbar sein, bestätigen Sie diesen final mit „Jetzt buchen“. Erst dann wird Ihre Buchung durchgeführt und der Wagen reserviert.

Falls Ihr Buchungswunsch nicht erfüllbar ist und Sie die Häkchen unter „Optionen“ auf der vorherigen Seite nicht entfernt haben, werden Ihnen Alternativen aufgezeigt.

Je nach Optionsauswahl werden Vorschläge gemacht für

1. Ihre Station: Ihre ausgewählte Zeit und Station, aber ein anderer Wagen/ andere Wagenklasse
2. Ihr Wagen: Die gewählte Wagenklasse, aber an einer anderen Station und ggf. einer anderen Zeit
3. Ihre Zeit: Ihre ausgewählte Zeit, aber an einer anderen Station und ggf. mit anderer Wagenklasse

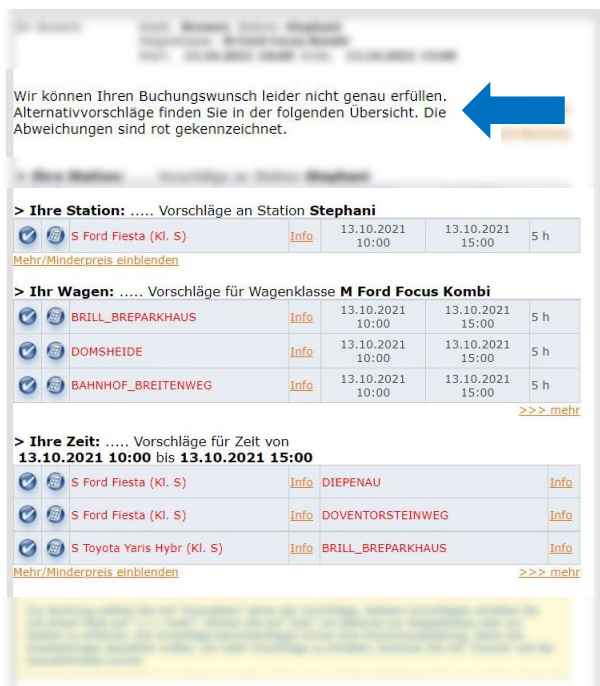
Wählen Sie die Option aus, die Ihrem Buchungswunsch am nächsten entspricht. Sie

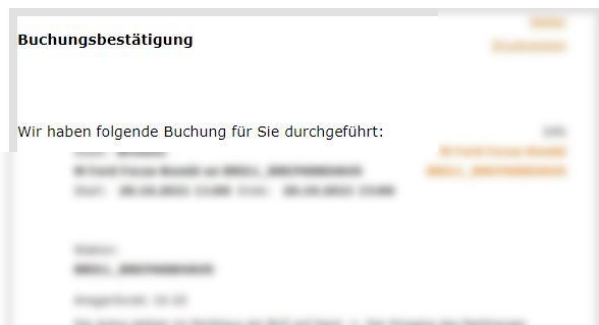


werden dann auf die nächste Seite weitergeleitet, wo Ihre Auswahl erneut aufgeführt wird und mit „Jetzt buchen“ wird Ihre Buchung ausgeführt und Ihr Wagen reserviert.

Tipp! Im Freifeld (siehe Pfeil) können Sie eine Notiz einfügen, die auf Ihrer Rechnung auftaucht und Ihnen eine eindeutige Zuordnung Ihrer Fahrt ermöglicht.

Anschließend erhalten Sie eine Buchungsbestätigung, die Sie ausdrucken können. Um das Auto zu übernehmen, ist das nicht notwendig. Zusätzlich wird Ihnen eine Bestätigung via E-Mail zugesandt (außer Sie haben das Häkchen entfernt).



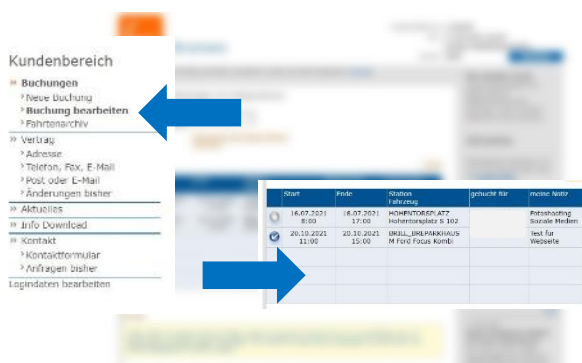


Möchten Sie eine weitere Buchung durchführen, so gehen Sie auf den Button „Weiter“. Sollten Sie keine weiteren Buchungen oder Einstellungen vornehmen wollen, melden Sie sich bitte oben rechts ab.

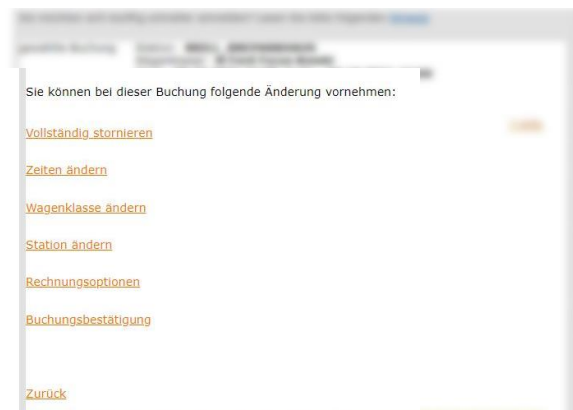


Buchung bearbeiten/ ändern/ stornieren

Wenn Sie eine bereits getätigte Buchung ändern oder bearbeiten möchten, gehen Sie im Kundenbereich auf „Buchung bearbeiten“. Dort werden Ihnen alle bestehenden Buchungen angezeigt. Wenn Sie ein Datum in der Vergangenheit eintragen, werden Ihnen auch bereits zurückliegende Buchungen dargestellt.



Mit betätigen des „Häkchens“ wählen Sie die zu bearbeitende Buchung aus und werden weitergeleitet.



Es werden Ihnen mehrere Optionen angezeigt:

- Fahrt/ Buchung vollständig stornieren
- Die Zeiten der getätigten Buchung ändern
- Die ausgewählte Wagenklasse ändern
- Die ausgewählte Station ändern
- Den Bereich Rechnungsoptionen öffnen
- Die Buchungsbestätigung erneut einsehen

Wählen Sie die gewünschte Option aus und folgen Sie den weiteren Anweisungen.

Bitte beachten Sie: sollten Sie eine Fahrt stornieren, bei der der Buchungsbeginn in 24-Stunden oder weniger startet, berechnen wir Ihnen anteilige Kosten.

Weitere Informationen finden Sie in unseren AGB auf www.cambio-carsharing.com

Standby-Buchung

Eine Standby-Buchung prüft im System alle 15 Minuten, ob Ihr Buchungswunsch wegen kurzfristiger Stornierungen oder frühzeitig zurückgebrachter Autos, doch noch erfüllt werden kann.

Statt eine der alternativen Optionen zu nutzen, können Sie auch den Button oben rechts „Standby-Buchung“ auswählen.



Geben Sie an, bis zu welchem Zeitpunkt die Standby-Buchung nach einer Alternative suchen soll. Sie können wählen, ob Sie per SMS oder/und E-Mail benachrichtigt werden möchten.

In der Regel sind beide Optionen bereits vorausgewählt. Achten Sie darauf, ob Ihre Kontaktdaten noch aktuell sind. Andernfalls können Sie diese im Kundenbereich unter „Vertrag“ > „Telefon, Fax, E-Mail“ ändern.

Findet die Standby-Buchung eine passende Alternative, erhalten Sie umgehend eine automatisierte Nachricht. Sie haben dann 15 Minuten Zeit, um die Buchung kostenfrei zu stornieren, sollten Sie das Fahrzeug doch nicht mehr benötigen. Andernfalls erfolgt die Buchung verbindlich.

Buchung in nicht cambio-Städten (Kooperationsstädte)

Mit cambio haben Sie die Möglichkeit auch in anderen Städten wie Ihrer, CarSharing-Fahrzeuge zu nutzen. Neben den cambio-Städten in Deutschland und Belgien haben Sie die Option Städte unserer Kooperationsunternehmen auszuwählen.

In den kooperierenden Städten von cambio können Sie wie gewohnt Ihre cambio-Card

einsetzen. Auch die Abrechnung erfolgt in Ihrem gewählten cambio-Tarif.

Der Ablauf des Buchens unterscheidet sich aber geringfügig – nehmen Sie sich daher etwas Zeit beim Buchungsvorgang. Die Buchung ist nur über die Browseranwendung möglich, nicht über die cambio-App. Bei Problemen oder Fragen wenden Sie sich bitte direkt an unseren Buchungsservice unter +49 421 794 66 43

Fahrt übernehmen (vom anderen Fahrtberechtigten)

Grundsätzlich ist diese Möglichkeit nur Kund*innen vorbehalten, die:

1. Im Fall von Geschäftskund*innen als zeichnungsberechtigt angegeben wurden oder
2. Selbst Vertragsinhaber*in sind (d.h. nicht die Inhaber*in der cambio-PartnerCard)

In anderen Fällen, wenden Sie sich bitte an unseren Buchungsservice unter +49 421 794 66 43

Sie loggen sich ein und rufen über Ihren Kundenbereich „Buchung bearbeiten“ auf.

Neben dem Datumsfeld gibt es ein Auswahlhäkchen „Buchungen Ihrer Kundennummer, die für andere Personen gebucht wurden“. Wählen Sie dieses aus und anschließend die Buchung, welche Sie überschreiben möchten.

Daraufhin werden Ihnen verschiedene Optionen angeboten, die zum derzeitigen Zeitpunkt noch möglich sind. Sollte die Fahrt beispielsweise bereits aktiv laufen, können Sie nur noch das Buchungsende editieren.

Mit „Buchung übernehmen“ werden Sie weiter geleitet und Ihre Änderungen werden noch

einmal zusammengefasst dargestellt. Mit „Jetzt übernehmen“ werden Ihre Korrekturen verbindlich gespeichert und Sie erhalten eine Buchungsbestätigung.

Fahrten teilen (Trennung von betrieblichen und privaten Kosten)

Kund*innen, die auf unterschiedlichen Kundennummern fahren (z.B. Privat- und Geschäftsfahrten) haben über das Internet die Möglichkeit, eine Fahrt 24-Stunden nach Fahrtende aufzuteilen. Diese Option ist nicht über die cambio-App verfügbar. Dies ermöglicht beispielsweise die Nutzung eines Fahrzeugs tagsüber für den betrieblichen Gebrauch und abends für eine Fahrt zu privaten Terminen – ohne dass Sie zwischenzeitlich den Wagen „an-/ abmelden“ oder verlassen müssen.

Damit Sie diese Funktion nutzen können, wenden Sie sich für eine einmalige Freischaltung bitte an Ihre cambio-Geschäftsstelle und lassen Sie sich dort kurz einführen, wie Sie diese Besonderheit zukünftig verwenden.

Wichtig! Das Aufteilen von Fahrten ist nur übers Internet möglich und auch nur einmal je Fahrt. Bitte buchen Sie immer auf die Kundennummer, für die der erste Anteil der Fahrt erfolgt.

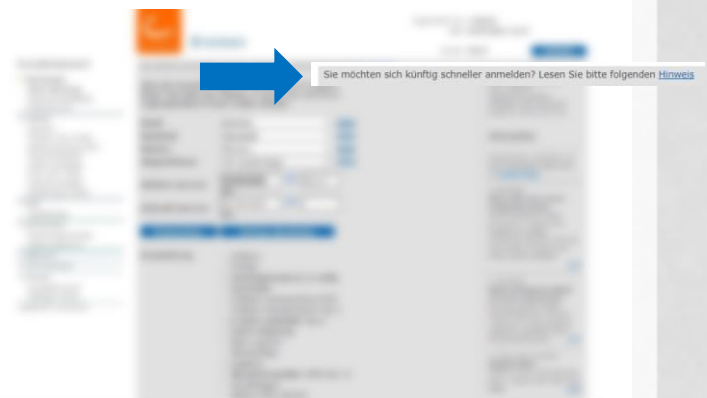
Zusatzfunktionen, Tipps und häufig gestellte Fragen

Automatisches Abmelden: aus Sicherheitsgründen erfolgt eine automatische Abmeldung, wenn Sie länger als zehn Minuten

keine Eingabe getätigt haben. Melden Sie sich daher erneut an, um den Vorgang wieder neu aufzunehmen.

Schnellanmeldung: sollten Sie regelmäßig über den gleichen PC die Anmeldung vornehmen, so können Sie sich auch ein Lesezeichen setzen und die Schnellanmeldung aktivieren.

Nachdem Sie sich eingeloggt haben, erscheint in der Maske der Hinweis:



Betätigen Sie den Button „Hinweis“ und folgen Sie der Anweisung:

Tipps & Tricks

Lesezeichen für Schnellanmeldung setzen.

Sie möchten in Ihrem Browser ein Lesezeichen setzen, um sich in Zukunft schneller anmelden zu können? Hier erfahren Sie, wie es geht.

Wenn Sie später dem gesetzten Lesezeichen folgen und noch nicht angemeldet sind, werden Sie nur noch nach Ihrer PIN gefragt, alle anderen Daten sind bereits ausgefüllt.

Sie haben folgende Möglichkeiten:

Für alle Browser

Folgen Sie bitte dem unten dargestellten Verweis "Schnellanmeldung". Da Sie angemeldet sind, werden Sie die Buchungsmaske erhalten. Setzen Sie hier ein Lesezeichen.

[Schnellanmeldung](#)

[zurück](#)

Wir wünschen allzeit gute Fahrt,

Ihr cambio-Team!

Nummer des cambio-Buchungsservices

+49 421 794 66 43